

3. Митченко, О.Ю. Распределение ответственности по управлению документацией внутри организации [Текст]/ О.Ю. Митченко // Делопроизводство. – 2005. – № 1. – С. 50 – 53.
4. Спрінсян, В. Г. Передумови формування документаційного менеджменту [Текст] / В. Г. Спрінсян // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія.- №3.- 2013.- С.53-58.
5. Трофимов, В. В. Информационные технологии в экономике и управлении [Текст] : учебник / В. В. Трофимов.– М.: Юрайт, 2011.– 478 с.

Катерина Ткаченко
Одеський національний політехнічний університет
Одеса, Україна

АНАЛІТИЧНИЙ ДОКУМЕНТ ЯК РЕЗУЛЬТАТ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ У СФЕРІ БІЗНЕСУ

Розглядається роль аналітичного документу як одного з найважливіших складових інформаційно-аналітичного дослідження та як його результату. Визначаються найбільш значущі вимоги до складання та оформлення аналітичного документа у бізнес сфері.

Ключові слова: аналітичний документ, інформаційно-аналітична діяльність, інформаційно-аналітичне дослідження, бізнес-сфера,.

Рассматривается роль аналитического документа как одного из важнейших составляющих информационно-аналитического исследования и как его результата. Отмечаются наиболее значимые требования к составлению и оформлению аналитического документа в бизнес- сфере.

Ключевые слова: аналитический документ, информационно-аналитическая деятельность, информационно-аналитическое исследование, бизнес-сфера.

Examines the role of a policy paper as one of the most important components of the information-analytical study and its results. There have been the most important requirements for the preparation and execution of the analytical instrument in the business sphere.

Keywords: analytical document, information and analytical activities, information-analytical studies, the business area.

Становлення інформаційної аналітики як особливої галузі діяльності (ІАД) відбувалося в найкоротші терміни, в обстановці максимальної інтенсифікації всіх процесів і загострення багатьох проблем. Незважаючи на те, що аналітична діяльність застосовувалася здавна, її класифікація та точне визначення ще остаточно не склалися [1; 34]. Н.А. Сляднева, доктор педагогічних наук, професор (м. Москва) дає наступне її визначення: "Інформаційна аналітика займається виробництвом нового знання на основі переробки наявної інформації з метою оптимізації прийняття рішень. Сучасна інформаційна аналітика - складна комплексна діяльність, що спирається як на природний інтелект, так і на комп'ютерні технології оперування інформаційними масивами, методи математичного моделювання процесів тощо" [5]. Інформаційна аналітика виконує насамперед завдання якісно-змістовного перетворення інформації, функціонально перетинаючись в цьому плані з науковою (виробництво нового знання) і управлінською (розробка варіантів рішень, сценаріїв) діяльністю.

Отримати потрібні для прийняття рішення відомості дозволяє перевірений механізм роботи з інформацією. Якщо аналіз потоку інформації обмежується, може виникнути одна з таких ситуацій: по-перше, завдається шкода підприємницькій діяльності; по-друге, хтось здобуває односторонню перевагу.

З точки зору Д.І.Пушкашу, інформаційно-аналітична діяльність (ІАД) - це процес семантичної оброблення даних, у результаті якої розрізнені дані перетворюються на закінчену інформаційну продукцію - аналітичний документ [4]. Отже, автор тим самим підкреслює спрямованість усієї аналітичної роботи на створення кінцевого документу, на підставі якого прийматимуться виважені управлінські рішення, що має неабияке значення для бізнес-менеджменту.

Аналітичний документ є найдосконалішим видом вторинних документів, який дає можливість не тільки систематизувати зібрані первинні дані, але й «збільшити» кількість інформації для управлінців шляхом створення нового вивідного знання.

Аналітичні документи містять узагальнену інформацію, отриману в результаті всебічного, глибокого і критичного аналізу первинних документів, а також реальних фактів, аргументовану оцінку стану і тенденцій розвитку проблеми, що розглядається. Їх створюють у процесі поглибленого аналізу і синтезу первинних даних з метою вилучення, оцінки, узагальнення і використання інформації, що в них міститься [2].

Однією з характерних рис аналітичного документу для бізнес-сфери є наявність в ньому ситуаційного аналізу об'єкту, що вивчається, який розглядається з позицій системного підходу. В даному випадку таке поєднання аналітичних методик дозволяє виявити поточний стан об'єкту дослідження, ступінь наявності можливостей та загроз, а також запропонувати запобіжні заходи або рекомендації для розвитку.

Аналітичні документи у сфері бізнесу виконують надзвичайно важливу функцію підтримки його розвитку: вони покликані аналізувати реальні та прогнозні потреби діяльності організацій з метою визначення конкретних проблем бізнесу і варіантів їх вирішення.

Складання аналітичного документа є одним з найбільш значущих етапів проведення аналітичного дослідження.

Згідно з В. Плеттом [3] в процесі аналітичного дослідження можна виокремити 7 основних етапів:

Етап 1. Загальне ознайомлення з проблемою в цілому

Починається дослідження з чіткого виявлення проблеми та постановки мети, заради якої воно буде проводитися. Далі визначається об'єкт, предмет, суміжні питання, які можуть бути корисними. Складається загальний план роботи, узгоджуються з замовником терміни виконання.

Етап 2. Визначення термінів та понять, які використовуватимуться в дослідженні

Ще античні філософи зазначали важливість вірного розуміння терміну та поняття різними суб'єктами («правильно називати – значить правильно розуміти»). На цьому етапі необхідно усунути розбіжності в

поняттях та досягти їх однозначного розуміння замовником дослідження та його виконавцем. У разі ігнорування цього етапу дослідження може піти невірним шляхом та призвести до марної втрати часу та зусиль.

Етап 3. Збір документів та фактів

Цей етап передбачає збір потрібних відомостей згідно з поставленою метою змаксимально можливим спектром джерел різноманітними методами, а також проведення процедури верифікації зібраних відомостей та джерел, з яких вони були взяті.

Етап 4. Тлумачення фактів (або власне аналітичний етап)

Це процес власне аналізу, глибинного вивчення та семантичної обробки фактів з метою «витиснути з них все, що вони можуть дати»[3]. Факт несе в собі більше значення не навантаження, якщо його розглядати у сукупності з іншими фактами. Етап включає оцінку, порівняння, співставлення, класифікацію, систематизацію, інтерпретацію тощо.

Етап 5. Побудова робочих гіпотез

Робочі гіпотези зазвичай пов'язані з конкретними питаннями, відповідаючи на які можна перевірити самі гіпотези. Побудова гіпотез завжди притаманна будь-якій дослідницькій роботі. На початку дослідження аналітик виходить з припущення, які фактори відіграють важливу роль, а які не мають безпосереднього відношення до проблеми. Гіпотезами керуються і при зборі фактів, і при їх тлумаченні, і при формулюванні висновків.

Етап 6. Формулювання висновків

Наводяться докази, підтверджуються або спростовуються попередні гіпотези, даються рекомендації та прогнози.

Етап 7. Викладення(документування) результатів дослідження

На цьому етапі аналітик у встановленому порядку фіксує результати дослідження, тобто створює кінцевий аналітичний документ - як формально-змістове завершення усієї попередньої аналітичної роботи.

Фахівці аналітичної роботи слушно зазначають, що саме цей етап є показником ефективності усього дослідження, оскільки професійний рівень аналітика оцінюється замовником лише на підставі написаного документу. Усі попередні складні й трудомісткі процедури збору відомостей, їхньої верифікації та аналізу для замовника залишаються «за кадром». Єдиним суто прагматичним критерієм якості аналітичного документу для замовника є наступний: допоможе він прийняти вірне рішення або ні.

Реалії управлінського процесу вимагають від інформаційно-аналітичного документу, щоб він був змістовно насиченим, переконливим, достовірним та лаконічним. На професійній мові практикуючих аналітиків це сформульовано як максимальна інформативність при можливо високій інформаційній ємності. Це є основною вимогою до такого документу.

Отже, як бачимо, професійно складений аналітичний документ як результат якісно проведеного аналітичного бізнес-дослідження є запорукою оптимізації прийняття управлінських рішень для стабільного розвитку будь-якої бізнес-структури.

Література

1. Захарова, І. В. Основи інформаційно-аналітичної діяльності [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / І. В. Захарова, Л. Я. Філіпова. - К. : Центр учбової літератури, 2013. - 335 с. - З дар. написом авт. - ISBN 978-617-673-175-7
2. Ильюшенко, М.П. Документоведение. Документ и системы документации [Текст] : уч.пособие / М.П.Ильюшенко, Т.В.Кузнецова, Я.З.Лившиц под ред. Я.З.Лившица. - М., 1977. - 132 с.
3. Плэтт, В. Информационная работа стратегической разведки. Основные принципы. / Пер. с английского Е. Б. Пескова. Под ред. А. Ф. Федорова. — М.: Изд-во иностранной литературы, 1958.— 337 с.
4. Пушкашу Д.І. Інформаційно-аналітична робота як процес семантичної обробки даних / Д.І. Пушкашу.
5. Сляднева Н.А. Информационно-аналитическая деятельность: проблемы и перспективы / Н.А. Сляднева // Информационные ресурсы России. М., 2001. - № 2(57). - С.14-21.